

書換え
(知事用)

液化石油ガス設備士免状 書換え申請書	※整理番号	
	※受理日	
	※交付番号	
住所	〒 _____ TEL () _____	
フリガナ		
氏名		
生年月日	大正・昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日	
旧免状の番号及び 交付年月日	(No. _____) 昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	
交付を受けた 都道府県名		
理由	(該当する理由を○で囲むこと。) 1. 氏名変更 2. 住所変更 3. 住居表示変更 (旧姓: _____)	

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名 (本人)

知事 殿

連絡先(勤務先等)
TEL () _____
内線 _____

収入証紙貼付欄

ここには免状の交付を受けた道府県発行の収入証紙(福岡県にあつては領収証紙) 1, 200円を貼付してください。「住居表示変更」の場合は手数料は不要です。
(収入印紙ではありません。)

- 注意: 1. 住所、氏名及び生年月日等の記載項目は電算処理いたしますので、楷書で正確に記入してください。
2. 氏名変更の場合、書換えを証明する戸籍謄本等の原文又は写し並びに液化石油ガス設備士の免状を添付してください。
住所変更の場合、書換えを証明する住民票等の原本又は写し並びに液化石油ガス設備士免状を添付してください。
3. 住居表示変更の場合、手数料は不要ですが、住居表示変更通知書又は住居表示変更証明書の原本又は写し並びに液化石油ガス設備士免状を添付してください。

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とすること。
2 ※印の項は記載しないこと。

(記載要領は次頁参照)

知/設・書換

免状交付申請書(書換え申請)の記載について

免状の種類：液化石油ガス設備士

1. 免状交付申請書に必要事項を記入してください。

注意：(1)必ず本人が記入してください。

(2)住所、氏名は免状の書換えに直接反映されますので、楷書で正確に記入してください。

(3)「平成〇年〇月〇日」欄には申請するときの日付けを、「〇〇知事殿」欄には都道府県名を、「連絡先」欄には勤務先等自宅以外の電話番号(携帯可)も忘れずに記入してください。

2. 写真は不要です。

3. 収入証紙貼付欄に、免状交付申請手数料として、免状の交付を受けた道府県発行の収入証紙(福岡県にあっては領収証紙)1,200円を貼付してください。

※ 収入証紙は道府県庁並びに道府県庁の指定の証紙売り捌き所で購入できます。

4. 書換え理由を証する書類を必ず添付してください。

注意：(1)氏名変更の場合は、「戸籍抄本」の原本またはその写しを添付。

(2)住所変更の場合は、「住民票」の原本またはその写しを添付。

(3)住居表示変更の場合は、「住居表示変更通知書」、「住居表示変更証明書」の何れかの原本またはその写しを添付。(住居表示変更の場合は、手数料は不要です。)

5. 書換え理由を免状の備考欄に記載するため、当該免状を必ず添付してください。

6. 申請書の送付先(必ず「簡易書留郵便」または「書留郵便」で送付してください。)

〒105-8447

東京都港区虎ノ門4-3-13 神谷町セントラルプレイス

高圧ガス保安協会 試験センター 宛

その他：(1)作成した免状は、申請書に記載された住所宛に簡易書留便で送付します。

なお、当該住所宛以外への送付先希望はご遠慮ください。

(2)申請に関しての不明な点の問い合わせ先は次のとおりです。

高圧ガス保安協会 試験センター

電話 03-3436-6106

フリーダイヤル 0120-66-7966