

全L協保安・業務G7第174号

令和7年12月22日

都道府県協会 各位

(一社) 全国LPガス協会

「安全機器普及状況及び需要開発推進運動実施状況」調査票及び「自主保安活動チェックシート」送付先の確認並びに調査票集計業務システム化に伴うメールアドレス等のご提供のお願いについて

標記の送付先等につきましては、以下のとおり送付先及び部数についてご回答いただけますようお願いいたします。

また、「安全機器普及状況及び需要開発推進運動実施状況」調査の集計方法については、エクセルによる集計をお願いしておりましたが、令和7年度の調査より、集計業務を効率化するためシステム（WEB）を用いた集計に切り替える運びとなりました。

システム化に伴い貴協会の会員事業者様のメールアドレス等を事前登録させていただくと、システム側から調査票のご案内等を送信することも可能となり、会員事業者様もシステム内に回答を入力することが可能となりますので、以下のとおりエクセルファイルにご記入いただき、ご提供いただけますようお願いいたします。

なお、令和7年度の調査は移行期間として、調査票用紙（紙）の配布も実施いたします。

お忙しいところ申し訳ございませんが、ご協力いただけますようお願いいたします。

<調査票等の送付先の確認について>

(1) 令和7年度「安全機器普及状況及び需要開発推進運動実施状況」調査票

送付時期：令和8年2月下旬～3月上旬予定

(2) 令和8年度「自主保安活動チェックシート」

別添にご記入の上、令和8年1月9日(金)までにメール（info2@japanlpgas.or.jp）にて、ご回答くださいますようお願いいたします。

送付時期：令和8年5月中旬頃予定

※送付先は、協会本部及び支部までとさせていただきますことを予めご了承願います。

<調査票集計業務システム化に伴うメールアドレスの取得について>

以下①のエクセルファイルにご記入いただき令和8年1月20日(火)までにメール(info2@japanlpgr.or.jp)にてご返信いただけますよう、お忙しいところ申し訳ございませんが、ご協力のほどよろしくお願ひいたします。

①【都道府県名】協会入力用（エクセル版）

エクセルファイルには貴会員事業所名（調査票送付対象者）を記載しておりますので、後ほど、個別にご送付させていただきます。

※エクセル版にてご返信いただけますようお願いいたします。

②事業者入力用（エクセル版）

会員事業者様（調査票送付対象者）への送付用としてご活用ください。

※ご提供いただいた個人情報は、本システム運用のみに利用させていただきます。

※システムを導入することにより会員事業者様も直接回答することが可能となります、メールアドレスを登録しなければ使用できないシステムではございませんので、事前登録可能な会員事業者様のメールアドレスをご記入いただけますようお願いいたします。

※登録方法については、上記の方法以外にも会員事業者様のID、パスワードをご連絡させていただきますので（令和8年3月上旬送付予定）調査票送付時にご案内いただき、会員事業者様よりシステムにアクセスしていただき、登録することも可能です。

以上

送信手段：Eメール

担当：保安・業務グループ 北邨、國坂

No.	質問及び回答
1	<p>Q1-1.マイページに登録する会員情報欄に「代表者名」の文言を確認しておりますが、この「代表者」とは事業者の代表（社長等）でしょうか、営業所等の代表（所長等）でしょうか。</p> <p>→A1-1.「代表者名」は事業所の代表者様（所長等）になります。</p> <p>Q1-2.登録は事業者単位で、同一事業者のページ内に各営業所等が所在するという形になるのでしょうか、それとも、事業者はまったく関係なく、各都道府県協会に在籍する事業所単位（同一事業者でも互換性がまったくない）という形になるのでしょうか。</p> <p>事業者を単位とした場合、情報を提供するのは本社所在地の都道府県協会になるのでしょうか。それとも、所在の都道府県協会が個々に提供するのでしょうか。</p> <p>→A1-2.登録は事業所単位となります。例：A株式会社 本社、A株式会社○○支店となる場合、それぞれにマイページが作成されるイメージとなります。</p>
2	<p>Q2. 事業所を単位（各都道府県協会の会員毎）とした場合で事業者が営業所分をまとめて登録しようとする場合、都度、ログインページを変えて入力しなければならないのでしょうか。</p> <p>→A2-1そのようになります。</p> <p>また、本社等が各営業所分のID・PWを所持しようとする場合、同一メールアドレス（ID）とPWでも登録が可能なのでしょうか。</p> <p>→A2-2. IDは事業者番号を設定させていただき、登録は複数名行えるように設定する予定です。</p>
3	<p>Q3. 事業者単位で登録した場合、各都道府県協会の会員事業所でない営業所が入力できない（各都道府県協会からの情報提供がない）、会員事業所でないことを知らずに入力してしまう（何らかの形で追加登録する）、等の事象が発生することも想定されますが如何でしょうか。</p> <p>当県の場合ですと、過去（現在、この営業所は廃止されたと聞いております）にはカネコ商会（省管轄・新潟県）の鶴岡営業所は非会員でしたので、送られてくる回答は破棄しておりました。</p> <p>→A3. 各都道府県協会から会員リストをご提供いただくことになりますので、システムにアクセスできるのは登録された事業所のみとなります。</p>
4	<p>Q4. 今回のシステムが調査票関係だけではない、とのことでしたが、今回登録（提出）する会員は安全機器普及状況等調査対象事業者（所）だけでしょうか。</p> <p>調査対象外の会員はこのシステムから除外されるのでしょうか。</p> <p>また、販売の登録は行っているものの、体積販売のみや顧客を持たない等の理由から調査報告対象としていない販売事業者もありますが、こちらはどのような扱いになりますか。</p> <p>→A4. 現在は安全機器等調査票の対象者としております。</p>
5	<p>Q5. 沖縄県協会からの質問にもありました、初回は仮ID・PWをご準備いただきたいと思います。ハガキではなくデータ（各都道府県協会より提出された情報に追加）でも結構ですので、割り当てと発行を希望します。</p> <p>連日連夜のように、詐欺被害が横行しているというニュースが流れる中で、初めて届くメールが、URLをクリックして登録しろ、では警戒して登録してもらえない可能性が大きいにあります。また、その件での問合せが殺到する等といったことも懸念されます。</p> <p>本年度は、紙面での調査も含めハイブリッド方式を取ることですので、その案内を出す必要があることから、こちらで配付案内いたしますので、個々の仮ID・PWをお願いいたく存じます。</p> <p>Excelのデータでいただければ、各都道府県協会でもWordの差し込み印刷機能で対応可能と思われます。</p> <p>→A5.ご提案ありがとうございます。初回のID/PWはメールアドレスある方にはシステムから送信し、それ以外の方については会員ID/PWリストを送付するので各都道府県協会から個別にご案内いただけますようお願いいたします。</p>
6	<p>Q6. 調査票データーに入力する際、昨年度の入力内容が確認できるとのお話でしたが、どのように確認可能なのでしょうか。</p> <p>できましたら、入力画面上で可視化していただけると助かります。</p> <p>今年度から始まりましたLIP賠では、入力欄（枠）の下に（ ）書きで昨年度の情報が表示されておりました。担当者が毎年変わる事業所もありますので、入力画面上で確認しながら入力ができれば、極端な間違いを防ぐことが可能かと思われます。</p> <p>→A6.昨年度の入力内容は（ ）など枠で囲み表示できるよう検討しております。</p>

No.	質問及び回答
7	<p>Q7.県協会からのユーザー登録に使用する情報は何になるのか？ → 販売店名のみでよいのか？</p> <p>※ 他の県協さんもおっしゃっていたように、もし、メールアドレスもという事になると、当協会で収集しているアドレスが、調査担当者の使用するアドレスかわからないこと、また、情報提供にあたり、当協会が同意なく会員のアドレスを全L協に提出しても良いか疑問が残る。</p> <p>→A7.登録内容及びメールアドレスの取扱い方法についてはご案内とのおりご協力いただけますようお願いいたします。</p>
8	<p>Q8.操作方法についてのマニュアルは提供いただけるのか？またサポートセンターが一時的に開設されるのか？</p> <p>※ 今年度、事業団のL-pinを使用するにあたり、マニュアルが作成されたが、不完全であったこと、また、そもそもパソコンの使用が不慣れな事業者が多く、当協会宛に何件も電話連絡があり対応に追われた。</p> <p>→A7.マニュアルは作成する予定です。会員の皆様からの問い合わせ先についても改めてご連絡させていただきます。</p>
9	<p>Q9.会員の調査の入力が完了後、県協はデータをダウンロードできるようだが、会員はデータをダウンロードできるのか？</p> <p>※ 会員によっては、調査票を紙またはデータで保管している事業者もあるので、WEBで見るだけではなく、手元にデータが残った方が次年度の参考にできる。</p> <p>→A8.会員のマイページ内に表示されるようにする予定です。エクセルでのダウンロード機能は予定しておりませんが、画面で表示されるので、表示画面を印刷（紙又はPDF変換）していただくか、画面上での確認を想定しております。</p>
10	<p>Q10.調査の入力が完了したら、完了メールが届くのか？また、会員が調査を入力した日がわかるのか？</p> <p>※ 完了メールや日付がわかると担当者に連絡することがあった際、「いつのどういう調査について聞きたいのか」などわかりやすいと思う。</p> <p>→A9.会員はマイページ内で調査票の登録日が分かるように設定する予定です。調査票を途中まで回答して保存する機能も設定する予定です。また、都道府県協会は事業者のリストが表示されますので、登録内容（日付）を参考にしていただく設定です。</p>
11	<p>Q11.代理入力する際の会員の検索はできるようだが、入力後・または調査前に会員の情報をWEB上で検索できるのか？</p> <p>また、会員情報の削除は誰が行えるのか？全L協、県協、会員すべてで行えるのか？</p> <p>※ 退会した事業者宛に調査依頼のメールが行くことがあっては困るし、検索・編集（削除）が容易にできるとありがたい。</p> <p>また、会員が直接削除・訂正ができるようであれば、変更後に県協宛にメールが届いたり、管理画面上に変更した事業者がありますなどアナウンスがあるとありがたい。</p> <p>→A10.都道府県協会は会員リストが表示されます。会員の削除は該当の都道府県協会と全L協のみとなります。</p>
12	<p>Q12.未入力項目があった場合、回答を送信できない仕組みとして欲しい。</p> <p>→A11.必須項目は空欄では送信できないように設定する予定です。</p>
13	<p>Q13.未提出者への催促は、全国LPGガス協会より、実施していただきたい。</p> <p>→A12.未提出者にはリマインドメールを送信する設定です。</p>